

Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Уставом Идринского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Идринского сельсовета согласно приложению 1.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Идринского сельсовета от 11.10.2012 № 185-п «Об утверждении Порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Идринского сельсовета».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать постановление в газете «Ведомости органов местного самоуправления Идринского сельсовета».

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава сельсовета Г.В.Худеева

Приложение 1
к постановлению администрации
Идринского сельсовета
№ 594-п от
30.06.2020

ПОРЯДОК

создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования в границах Идринского сельсовета

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257 «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами и регулирует отношения, возникшие в связи с использованием автомобильных дорог и осуществлением дорожной деятельности.

1.2. На автомобильных дорогах общего пользования (далее-автомобильные дороги) могут создаваться парковки (парковочные места), в том числе на платной основе.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает требования к созданию и использованию, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования, находящихся в границах Идринского сельсовета.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

«парковка (парковочное место)» - специально оборудованная площадка, являющаяся, в том числе, частью зданий, строений, сооружений, частью зданий, строений, сооружений, частью дороги и примыкающая к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде, мосту, либо являющаяся частью под эстакадных (под мостовых) пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенная для стоянки и остановки транспортных средств;

«транспортное средство» - устройство, предназначенное для перевозки по дорогам людей, грузов или установленного на нем оборудования и подлежащее государственной регистрации (автомобиль, автобус, мотоцикл, мотороллер, прицеп к автомобилю, другое самоходное транспортное средство, машина или механизм на пневматическом или гусеничном ходу);

«бесплатная парковка» - парковка, предназначенная для стоянки и остановки транспортных средств на безвозмездной основе;

«платная парковка» - парковка, предназначенная для стоянки и остановки транспортных средств на возмездной основе;

«оператор парковки» - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие по договору с администрацией сельсовета строительство, ввод в эксплуатацию платных парковок и предоставление услуг по размещению и хранению транспортных средств;

«пункт взимания платы» - пункт, позволяющий пользователю платной парковки осуществлять оплату стоимости пользования парковкой;

«работник парковки» - представитель администрации сельсовета, осуществляющий на платной парковке контроль за использованием парковки в соответствии с настоящим Порядком;

«пользователь парковки» - водитель транспортного средства, который въехал на территорию парковки и разместил на ней транспортное средство;

«машиноместо» - обособленная часть парковки (парковочного места), ограниченная конструктивными элементами и (или) линиями разметки и предназначенная для размещения одного транспортного средства.

Для целей настоящего Порядка также используются термины и понятия в том же значении, что и в Федеральном законе от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Порядок создания парковок

2.1. Парковки (парковочные места) являются элементом автомобильной дороги и предназначены для обеспечения дорожного движения, в том числе его безопасности.

2.2. парковки создаются с целью улучшения условий движения транспорта, упорядочения парковки и служат для временной стоянки автотранспортных средств с взиманием платы за фактическое время нахождения транспортного средства на месте стоянки либо без взимания платы.

2.3. Парковки размещаются на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также, если иное не установлено законодательством, на земельных участках в соответствии со схемами размещения парковок.

2.4. Решение о создании парковки принимает Администрация сельсовета (далее - Уполномоченный орган) после согласования с ОГИБДД МО МВД России «Краснотуранский» и оформляется постановлением администрации Идринского сельсовета.

2.5. Решение о создании платных парковок и об их использовании на платной основе, о прекращении такого использования принимается постановлением администрации Идринского сельсовета.

2.6. Уполномоченный орган осуществляет контроль и координацию работ по организации парковок и их деятельности, заключает договоры на эксплуатацию платных парковок с операторами платных парковок и ведет Реестр парковок, расположенных в границах Идринского сельсовета.

2.7. Основаниями для досрочного расторжения договора на эксплуатацию платной парковки являются: -нарушение оператором платной парковки обязанностей, предусмотренных пунктом 4.8 настоящего Порядка;

-систематические нарушения оператором платной парковки (более двух раз в квартал) правил эксплуатации парковок, выявленные и официально оформленные Уполномоченным органом;

-невнесение оператором платной парковки в течение более шести месяцев без уважительных причин платы по договору эксплуатации платной парковки.

2.8. Создание парковки осуществляется в соответствии с проектно-сметной документацией, разработанной и согласованной в установленном законодательством порядке. Ввод парковки в эксплуатацию осуществляется на основании акта ввода парковки в эксплуатацию.

2.9. Деление территории Идринского сельсовета на парковочные зоны определяет и утверждает Уполномоченный орган.

2.10. Размещение парковок не должно создавать помех в дорожном движении другим участникам дорожного процесса, снижать безопасность дорож-

ного движения, противоречить требованиям Правил дорожного движения Российской Федерации, касающихся остановки и стоянки транспортных средств.

2.11. Оператор платных парковок обеспечивает в соответствии с постановлениями администрации сельсовета:

-оснащение парковок специальным оборудованием, дорожными знаками и нанесение разметки в соответствии с утвержденными проектами по организации (строительства) парковок;

-наблюдение за исправностью оборудования парковок, поддержание его в рабочем состоянии, охрану оборудования, уборку бытового мусора на территории парковок;

-контроль за соблюдением правил пользования парковками водителями транспортных средств, в том числе за использованием мест, выделенных для парковки специальных транспортных средств инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, за своевременной и правильной оплатой времени нахождения на местах парковки, за установкой транспортных средств в соответствии с требованиями дорожных знаков и разметки парковок.

2.12. Уполномоченный орган определяет:

-количество бесплатных парковок (парковочных мест) на автомобильных дорогах, и места их расположения;

-общее количество машиномест на парковках, которое не может быть менее числа зарегистрированных на территории сельсовета транспортных средств;

-общее количество машиномест и количество специально оборудованных машиномест, предназначенных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, на каждой парковке;

-является ли данная парковка платной или бесплатной;

-иные параметры парковок.

2.13. Бесплатные парковки организовываются в обязательном порядке:

-при объектах органов государственной власти и органов местного самоуправления;

-при объектах здравоохранения, образования, социальной защиты и жилищного фонда;

-на дорогах.

2.14. На каждой стоянке (остановке) транспортных средств, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак "Инвалид". Порядок выдачи опознавательного знака "Инвалид" для индивидуального использования устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства.

2.15. Площадь парковки (парковочного места) устанавливается Уполномоченным органом в зависимости от интенсивности дорожного движения на данном участке автомобильной дороги и потребности в парковке (парковочных местах).

2.16. Решение о приостановлении или прекращении использования парковки (парковочного места) принимается Уполномоченным органом в случаях:

-производства работ по ремонту (реконструкции) проезжей части автомобильной дороги, на участке которой расположена парковка (парковочное место);

-изменения схемы организации дорожного движения, на участке автомобильной дороги, на котором расположена парковка (парковочное место);

-нарушения порядка эксплуатации парковки (парковочного места).

3. Порядок использования парковок

3.1. Размещение транспортных средств на парковках осуществляется за плату или без взимания платы.

3.2. Методика расчета и максимальный размер платы за пользование платной парковкой и размер платы за пользование платными парковками определяется (устанавливается) постановлением администрации Идринского сельсовета.

3.3. Плата за пользование платной парковкой производится авансовыми платежами за предполагаемое пользователем время нахождения транспортного средства на парковке.

3.4. Плата за пользование платной парковкой не взимается с:

-транспортных средств инвалидов (при наличии у водителя документа, подтверждающего инвалидность), оборудованных в соответствии с требованиями Правил дорожного движения;

- транспортных средств, на владельцев которых распространяются льготы за пользование парковкой в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными актами, при наличии подтверждающих документов.

4. Организация работы парковок

4.1. Размещение транспортных средств на парковке осуществляется строго в соответствии с нанесенной разметкой.

4.2. Работник парковки обеспечивает:

-обслуживание парковочного оборудования, содержание конструктивных элементов парковки, нормативное содержание и обслуживание дорожных знаков и информационных щитов, иных технических средств, в соответствии с установленными нормативами и проектной документацией;

-безопасность функционирования парковки, поступление платы за пользование парковкой, организацию движения транспортных средств по территории парковки, уборку территории парковки;

-охрану оборудования парковки, содействие в освобождении территории парковки при производстве работ по уборке территории парковки, вывозе снега.

4.3. Работник парковки имеет право:

-требовать от пользователей парковки соблюдения настоящего Порядка;

-предъявлять пользователям, не оплатившим размещение транспортного средства на парковке требования по внесению платы за пользование парковкой в соответствии с настоящим Порядком;

-требовать предъявления подтверждающих документов, дающих право на бесплатное размещение транспортного средства на парковке.

Работник парковки обязан:

-контролировать размещение транспортных средств па парковке в соответствии с требованиями дорожных знаков и разметки;

-контролировать оплату за пользование парковкой, выписывать квитанции пользователям парковки, в случае, если парковка производилась без предварительной оплаты;

-по желанию пользователя информировать его о правилах пользования парковкой, установленных настоящим Порядком, о правилах обращения с оборудованием парковки и принципах его работы.

4.5. Пользователь парковок имеет право получать информацию о правилах пользования парковкой, о размере платы за пользование платной парковкой, порядке и способах внесения соответствующего размера платы, а также о наличии альтернативных бесплатных парковок.

4.6. Пользователи парковок обязаны:

-соблюдать требования настоящего Порядка, Правил дорожного движения Российской Федерации;

-при пользовании платной парковкой оплатить установленную стоимость пользования данным объектом с учетом фактического времени пребывания на нем (кратно 1 часу, 1 суткам);

-сохранять документ об оплате за пользование платной парковой до момента выезда с нее.

4.7. Пользователям парковок запрещается:

-препятствовать нормальной работе пунктов оплаты;

-блокировать подъезд (выезд) транспортных средств на парковку;

-создавать друг другу препятствия и ограничения в пользовании парковкой;

-оставлять транспортное средство на платной парковке без оплаты услуг за пользование парковкой;

-нарушать общественный порядок;

-загрязнять территорию парковки;

-разрушать оборудование пунктов оплаты;

-совершать иные действия, нарушающие установленный порядок использования платных парковок.

4.8. Оператор парковки обязан:

-организовать стоянку транспортных средств на парковке с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, в том числе Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», и обеспечить беспрепятственный проезд других участников дорожного движения по автомобильной дороге, исключаящий образование дорожных заторов, при условии соблюдения пользователями автомобильной дороги и парковки, расположенной на ней, предусмотренных требований Правил дорожного движения Российской Федерации и обеспечении ими безопасности дорожного движения;

-обеспечивать соответствие транспортно-эксплуатационных характеристик парковки нормативным требованиям;

-сообщать пользователю, в том числе по его письменному заявлению, сведения, относящиеся к предоставляемым услугам по пользованию платными парковками, в том числе информацию о правилах пользования платной парковкой, о размере платы за пользование на платной основе парковкой, порядке и способах внесения соответствующего размера платы, а также о наличии альтернативных бесплатных парковок;

-обеспечивать наличие информации о местах приема письменных претензий пользователей.

4.9. Оператор не вправе оказывать предпочтение одному пользователю перед другими пользователями в отношении заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.10. В случае ограничения или запрещения размещения транспортных средств на парковке выставляются временные дорожные знаки, информирующие водителей о введенных ограничениях.

4.11. Использование бесплатных парковок, правила стоянки, въезда и выезда транспортных средств с них регламентируются Правилами дорожного движения Российской Федерации, существующей дислокацией технических средств организации дорожного движения на автомобильную дорогу и другими нормативными документами.

4.12. Пользование платной парковкой осуществляется на основании публичного договора между пользователем и оператором, согласно которому оператор обязан предоставить пользователю право пользования платной парковкой (стоянки транспортного средства на парковке), а пользователь - оплатить предоставленную услугу.

4.13. Пользователь парковки заключает с оператором публичный, договор (далее - договор) путем оплаты пользователем стоянки транспортного средства на платной парковке.

4.14. Отказ оператора от заключения с пользователем парковки договора при наличии свободных мест для стоянки транспортных средств на платной парковке не допускается.

4.15. Не допускается взимание с пользователей каких-либо иных платежей, кроме платы за пользование платными парковками.

4.16. Выдача пользователю парковки, оплатившему пользование платной парковкой, документа об оплате производится после внесения платы за пользование платной парковкой.

4.17. До заключения договора оператор предоставляет пользователю полную и достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их выбора. Информация предоставляется на русском языке. Информация доводится до сведения пользователей в пункте оплаты и (или) местах въезда на платную парковку. Эта информация должна содержать:

а)полное официальное наименование, адрес (место нахождения) и сведения о государственной регистрации оператора;

б)условия договора и порядок оплаты услуг, предоставляемых оператором, в том числе:

-правила пользования парковкой;

-размер платы за пользование на платной основе парковкой;

-порядок и способы внесения соответствующего размера платы; наличие альтернативных бесплатных парковок;

в)адрес и номер телефона подразделения оператора, осуществляющего прием претензий пользователей;

г)адрес и номер телефона подразделения по защите прав потребителей.

4.18. В целях контроля за исполнением договора и урегулирования возникающих споров оператором, осуществляется регистрация фактов пользования платной парковкой, включающая сбор, хранение? и использование данных о государственных регистрационных номерах транспортных средств, оставленных на платной парковке, времени и месте пользования платной парковкой с занесением их в журнал регистрации.

4.19. При хранении и использовании оператором данных о пользователе, предусмотренных пунктом 4.18 настоящего Порядка, необходимо исключить свободный доступ к этим данным третьих лиц.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ИДРИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

06.07.2020 с.Идринское № ВН-207
О внесении изменений и дополнений в решение Идринского сельского Совета депутатов от 17.12.2019 № 18-184 «О бюджете администрации Идринского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»

Идринский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:
Внести в решение Идринского сельского Совета депутатов от 17.12.2019 № 18-184 «О бюджете администрации Идринского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» следующие изменения и дополнения:

1.Утвердить бюджет Идринского сельсовета на 2020 год по доходам

40 266 512,20 рублей и расходам 40 800 235,03 рублей.

2. Приложения 1,2,3,4,5,6,7,8,9 Решения изложить в новой редакции согласно приложений 1,2,3,4,5,6

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

***Председатель сельского Совета депутатов
Е.П.Вергун***

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИДРИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ РЕШЕНИЕ

10.07.2020 № 10/16
Об утверждении образца заполнения подписного листа для сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидатов, списков кандидатов в депутаты на выборах депутатов Идринского сельского Совета депутатов

В соответствии с пунктом 8.1 статьи 37 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательная комиссия муниципального образования Идринский сельсовет Красноярского края

РЕШИЛА:

1Утвердить образец заполнения подписного листа для сбора подписей избирателей в поддержку самовыдвижения (выдвижения от избирательного объединения) кандидата в депутаты на выборах депутатов Идринского сельского Совета депутатов по одному многомандатному избирательному округу согласно приложению №1.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ведомости органов местного самоуправления Идринского сельсовета».

***Председатель ИКМОИдринский сельсовет
М.П. Лагутинский
Секретарь ИКМОИдринский сельсовет
Н.В Осколкова***

Приложение № 1
к решению ИКМО Идринский сельсовет
от 10.07.2020 № 10/18

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ	
(наименование представительного органа муниципального образования в соответствии с условиями территориального образования)	
№	Год
Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем выдвижение списка кандидатов в депутаты	
(наименование представительного органа муниципального образования в соответствии с условиями территориального образования)	
от избирательного объединения	
(наименование избирательного объединения)	
во главе которого находится:	
(фамилия, имя и отчество, дата рождения, гражданство не менее чем первых трех кандидатов из списка кандидатов)	

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет – документально число и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Дата внесения подписи	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						

Подписной лист удостоверен:
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием даты его выдачи, наименования или иного выдавшего его органа, подписи лица, осуществляющего сбор подписей, и даты их внесения)

Уполномоченный представитель избирательного объединения
(фамилия, имя, отчество, подпись и дата его внесения)

Примечание. Если у кандидата, данные которого указываются в подписном листе, имеется или имеется судимость, в подписном листе после сведений о гражданстве кандидата указывается сведения о судимости кандидата. Если кандидат, сведения о котором содержатся в подписном листе, в течение 15 месяцев после окончания срока наказания по приговору суда в отношении кандидата, в отношении которого имеется судимость, не прошло 15 месяцев после окончания срока наказания, в подписном листе после сведений о гражданстве кандидата указывается сведения о судимости кандидата. Подписной лист составляется для каждого кандидата, данные которого указаны в списке кандидатов на выборах.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИДРИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ РЕШЕНИЕ

10.07. 2020

№ 10/18

Об утверждении форм удостоверений зарегистрированных кандидатов в депутаты Идринского сельского Совета депутатов
В соответствии с подпунктом «з» статьи 14, пунктом 20 статьи 29 Закона Красноярского края от 02.10.2003 года № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», избирательная комиссия муниципального образования Идринский сельсовет Идринского района Красноярского края РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые формы удостоверений:
 - зарегистрированного кандидата в депутаты Идринского сельского Совета депутатов, включенного в общетерриториальный список кандидатов, выдвинутый избирательным объединением (приложение № 1);
 - зарегистрированного кандидата в депутаты Идринского сельского Совета депутатов, выдвинутого по одному многомандатному избирательному округу (приложение № 2);
 2. Направить настоящее решение в участковые избирательные комиссии.
- Председатель ИКМО
Идринский сельсовет

М.П.Лагутинский

Секретарь ИКМО
Идринский сельсовет

Н.В.Осколкова

Приложение № 1
к решению избирательной комиссии
муниципального образования
Идринский сельсовет
от 10.07.2020 № 10/18

Форма удостоверения зарегистрированного кандидата в депутаты Идринского сельского Совета депутатов , включенного в общетерриториальный список кандидатов, выдвинутый избирательным объединением

УДОСТОВЕРЕНИЕ	
(фамилия)	
(имя, отчество)	
зарегистрирован кандидатом в депутаты Идринского сельского Совета депутатов в составе общетерриториального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением	
(наименование избирательного объединения)	
Председатель избирательной комиссии муниципального образования	МП
(подпись, инициалы, фамилия)	(дата регистрации)
Действительно до « » 20__ г. (при предъявлении паспорта или заменяющего его документа)	

Примечание. Удостоверение оформляется на бланке размером 120 х 80 мм.

В удостоверении указываются фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата, наименование избирательного объединения (в именительном падеже), выдвинувшего общетерриториальный список кандидатов, в состав которого включен зарегистрированный кандидат, дата регистрации, указываются инициалы, фамилия и ставится подпись председателя избирательной комиссии муниципального образования, печать избирательной комиссии муниципального образования, указываются срок и условие действия удостоверения.

Срок действия удостоверения не может превышать срок официального опубликования общих результатов выборов депутатов муниципального образования, то есть не позднее одного месяца со дня голосования.

Датой регистрации является дата принятия решения избирательной комиссии муниципального образования о регистрации общетерриториального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением, в состав которого включен кандидат в депутаты Идринского сельского Совета депутатов.

Удостоверение выдается на основании решения избирательной комиссии муниципального образования о регистрации общетерриториального списка кандидатов в депутаты Идринского сельского Совета депутатов, выдвинутого избирательным объединением.

Лица, имеющие удостоверения, обязаны обеспечить их сохранность.

В случае утраты статуса зарегистрированного кандидата удостоверение возвращается по месту выдачи.

Приложение № 2
к решению избирательной комиссии муниципального
образования Идринский сельсовет
от 10.07.2020 № 10/18

Форма удостоверения зарегистрированного кандидата в депутаты Идринского сельского Совета депутатов по одному многомандатному избирательному округу

УДОСТОВЕРЕНИЕ	
(фамилия)	
(имя, отчество)	
зарегистрирован кандидатом в депутаты	
по одному многомандатному избирательному округу	
Председатель окружной избирательной комиссии	МП
(подпись, инициалы, фамилия)	(дата регистрации)
Действительно до « » 20__ г. (при предъявлении паспорта или заменяющего его документа)	

Примечание. Удостоверение оформляется на бланке размером 120 х 80 мм.

В удостоверении указываются фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата, наименование (в именительном падеже), указываются инициалы, фамилия и ставится подпись председателя соответствующей избирательной комиссии, печать избирательной комиссии, указываются дата регистрации, срок и условие действия удостоверения.

Срок действия удостоверения не может превышать срок официального опубликования общих результатов выборов депутатов муниципального образования, то есть не позднее одного месяца со дня голосования.

Датой регистрации кандидата в депутаты Идринского сельского Совета депутатов по одному многомандатному избирательному округу является дата принятия решения избирательной комиссии о регистрации кандидата в депутаты Идринского сельского Совета депутатов по соответствующему одному многомандатному избирательному округу.

Удостоверение выдается на основании решения избирательной комиссии о регистрации кандидата в депутаты Идринского сельского Совета депутатов, выдвинутого по одному многомандатному избирательному округу.

Лица, имеющие удостоверения, обязаны обеспечить их сохранность.

В случае утраты статуса зарегистрированного кандидата удостоверение возвращается по месту выдачи.

В удостоверении указываются фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата, наименование избирательного объединения (в именительном падеже), выдвинувшего общетерриториальный список кандидатов, в состав которого включен зарегистрированный кандидат, дата регистрации, указываются инициалы, фамилия и ставится подпись председателя избирательной комиссии муниципального образования, печать избирательной комиссии муниципального образования, указываются срок и условие действия удостоверения.

Срок действия удостоверения не может превышать срок официального опубликования общих результатов выборов депутатов муниципального образования, то есть не позднее одного месяца со дня голосования.

Датой регистрации является дата принятия решения избирательной комиссии муниципального образования о регистрации общетерриториального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением, в состав которого включен кандидат в депутаты Идринского сельского Совета депутатов.

Удостоверение выдается на основании решения избирательной комиссии муниципального образования о регистрации общетерриториального списка кандидатов в депутаты Идринского сельского Совета депутатов, выдвинутого избирательным объединением.

Лица, имеющие удостоверения, обязаны обеспечить их сохранность.

В случае утраты статуса зарегистрированного кандидата удостоверение возвращается по месту выдачи.

Приложение № 2
к решению избирательной комиссии муниципального
образования Идринский сельсовет
от 10.07.2020 № 10/18

Форма удостоверения зарегистрированного кандидата в депутаты Идринского сельского Совета депутатов по одному многомандатному избирательному округу

УДОСТОВЕРЕНИЕ	
(фамилия)	
(имя, отчество)	
зарегистрирован кандидатом в депутаты	
по одному многомандатному избирательному округу	
Председатель окружной избирательной комиссии	МП
(подпись, инициалы, фамилия)	(дата регистрации)
Действительно до « » 20__ г. (при предъявлении паспорта или заменяющего его документа)	

Примечание. Удостоверение оформляется на бланке размером 120 х 80 мм.

В удостоверении указываются фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата, наименование (в именительном падеже), указываются инициалы, фамилия и ставится подпись председателя соответствующей избирательной комиссии, печать избирательной комиссии, указываются дата регистрации, срок и условие действия удостоверения.

Срок действия удостоверения не может превышать срок официального опубликования общих результатов выборов депутатов муниципального образования, то есть не позднее одного месяца со дня голосования.

Датой регистрации кандидата в депутаты Идринского сельского Совета депутатов по одному многомандатному избирательному округу является дата принятия решения избирательной комиссии о регистрации кандидата в депутаты Идринского сельского Совета депутатов по соответствующему одному многомандатному избирательному округу.

Удостоверение выдается на основании решения избирательной комиссии о регистрации кандидата в депутаты Идринского сельского Совета депутатов, выдвинутого по одному многомандатному избирательному округу.

Лица, имеющие удостоверения, обязаны обеспечить их сохранность.

В случае утраты статуса зарегистрированного кандидата удостоверение возвращается по месту выдачи.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИДРИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ РЕШЕНИЕ 10.07.2020 № 10/19

Об объеме биографических данных зарегистрированных кандидатов, размещаемых участковой избирательной комиссией на информационном стенде при проведении выборов депутатов Идринского сельского Совета депутатов

В соответствии со статьей 61 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 46 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» избирательная комиссия муниципального образования Идринский сельсовет РЕШИЛА:

1. Утвердить объем биографических данных зарегистрированных кандидатов, размещаемых участковой избирательной комиссией на информационном стенде при проведении выборов депутатов Идринского сельского Совета депутатов (прилагается).
2. Направить настоящее решение в соответствующие участковые избирательные комиссии.

Председатель ИКМО
Идринский сельсовет

М.П.Лагутинский

Секретарь ИКМО
Идринский сельсовет

Н.В.Осколкова

УТВЕРЖДЕН
решением избирательной комиссии муниципального образования Идринский сельсовет
от 10.07.2020 № 10/19

Объем биографических данных зарегистрированных кандидатов, размещаемых участковой избирательной комиссией на информационном стенде при проведении выборов депутатов Идринского сельского Совета депутатов

В помещении для голосования либо непосредственно перед ним участковая избирательная комиссия оборудует информационный стенд, на котором размещает следующий объем биографических данных обо всех зарегистрированных кандидатах, в том числе включенных в списки кандидатов, внесенных в избирательный бюллетень:

- а) фамилия, имя и отчество. Если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество в период избирательной кампании либо в течение года до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, также указываются прежние фамилия, имя, отчество кандидата;
- б) год рождения;
- в) сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации;
- г) наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства кандидата;
- д) основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий);
- е) если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, - сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа;
- ж) если кандидат выдвинут избирательным объединением, - слово «выдвинут» с указанием наименования соответствующей политической партии, иного общественного объединения в соответствии с пунктом 6 статьи 23 Закона Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае»;
- з) если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру - слово «самовыдвижение»;
- и) если зарегистрированный кандидат, выдвинутый непосредственно, указал в заявлении о согласии баллотироваться свою принадлежность к политической партии, иному общественному объединению, указывается наименование соответствующей политической партии, иного общественного объединения в соответствии с пунктом 6 статьи 23 Закона Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» и статус кандидата в этой политической партии, ином общественном объединении;
- к) если у зарегистрированного кандидата, в том числе

включенного в список кандидатов, имелась или имеется судимость – сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости;

л) информация о фактах представления кандидатами недостоверных сведений (если такая информация имеется).

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИДРИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ РЕШЕНИЕ 10.07.2020 № 10/20

Об объеме сведений о кандидатах, представленных при их выдвижении, доводимом соответствующими избирательными комиссиями до сведения избирателей при проведении выборов депутатов Идринского сельского Совета депутатов

В соответствии с пунктом 7 статьи 24 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» избирательная комиссия муниципального образования Идринский сельсовет РЕШИЛА:

1. Установить объем сведений о кандидатах, представленных при их выдвижении, доводимый соответствующими избирательными комиссиями до сведения избирателей при проведении выборов депутатов Идринского сельского Совета депутатов (прилагается).
2. Направить копию настоящего решения в соответствующие участковые избирательные комиссии.

Председатель ИКМО
Идринский сельсовет
Секретарь ИКМО
Идринский сельсовет

М.П.Лагутинский

Н.В.Осколкова

УТВЕРЖДЕН
решением избирательной комиссии муниципального образования Идринский сельсовет
от 10.07.2020 № 10/20

Объем сведений о кандидатах, представленных при их выдвижении, доводимый соответствующими избирательными комиссиями до сведения избирателей при проведении выборов депутатов Идринского сельского Совета депутатов:

- а) фамилия, имя и отчество. Если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество в период избирательной кампании либо в течение года до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, также указываются прежние фамилия, имя, отчество кандидата;
- б) год рождения;
- в) сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации;
- г) наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства кандидата;
- д) основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий);
- е) если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, - сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа;
- ж) если кандидат выдвинут избирательным объединением, - слово «выдвинут» с указанием наименования соответствующей политической партии, иного общественного объединения в соответствии с пунктом 6 статьи 23 Закона Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае»;
- з) если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру - слово «самовыдвижение»;
- и) если кандидат, выдвинутый непосредственно, указал в заявлении о согласии баллотироваться свою принадлежность к политической партии, иному общественному объединению, указывается наименование соответствующей политической партии, иного общественного объединения в соответствии с пунктом 6 статьи 23 Закона Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» и статус кандидата в этой политической партии, ином общественном объединении;
- к) если у кандидата, в том числе включенного в список кандидатов, имелась или имеется судимость – сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости.

Учредители:	Главный редактор:	Адрес редакции:	Отпечатано в типографии:	Время подписания в печать:
Совет депутатов Идринского сельсовета, Глава Идринского сельсовета	Худеева Г.В.	662680 с. Идринское, ул. Майская, 38, тел. 22-0-43.	ООО ИПП “Журналист”, 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Советская, 71, тел. 8(3902)226-199. Тираж: 999 экз. Заказ № 2	по графику: 16:00 фактически: 16:00